

Vollmachtgeber (Erste/r Sorgeberechtigte/r)

Name		Vorname(n)	
Geburtsdatum	Geburtsort	Staatsangehörigkeit(en)	
Straße, Hausnummer		Adresszusatz	
Postleitzahl	Ort	Land	
Telefonnummer		E-Mail	

Vollmachtgeber (Zweite/r Sorgeberechtigte/r)

Name		Vorname(n)	
Geburtsdatum	Geburtsort	Staatsangehörigkeit(en)	
Straße, Hausnummer		Adresszusatz	
Postleitzahl	Ort	Land	
Telefonnummer		E-Mail	

Arbeitgeber

Firma			
Geschäftssitz / Sitz der maßgeblichen Betriebsstätte		Firmenstempel	
Vertreten durch	Name		Vorname(n)
	Straße, Hausnummer		Adresszusatz
	Postleitzahl	Ort	
	Telefonnummer		E-Mail

Vollmacht

Hiermit bevollmächtigen ich/wir

Name/Bezeichnung des Arbeitgebers

(im Folgenden: „der Bevollmächtigte“), vertreten durch

Name, Vorname(n) der vom Arbeitgeber bevollmächtigten Person

(Vollmacht, aus der sich deren Vertretungsbefugnis für den Arbeitgeber ergibt, muss als Anlage beigefügt werden) bei der zuständigen Ausländerbehörde die Aufnahme des Familiennachzugs meines/ meiner/unseres/ unserer nachfolgend genannten minderjährigen, ledigen Kindes/Kinder nach § 81a Absatz 4 Aufenthaltsgesetz (AufenthG) in das beschleunigte Fachkräfteverfahren zu beantragen, und uns in diesen Verfahren bezüglich aller gesetzlich zulässigen Angelegenheiten außergerichtlich zu vertreten:

1. Kind

Name		Vorname(n)	
Geburtsdatum	Geburtsort	Staatsangehörigkeit(en)	
Straße, Hausnummer		Adresszusatz	
Postleitzahl	Ort	Land	

2. Kind

Name		Vorname(n)	
Geburtsdatum	Geburtsort	Staatsangehörigkeit(en)	
Straße, Hausnummer		Adresszusatz	
Postleitzahl	Ort	Land	

(Weitere Kinder mit den erforderlichen Daten bitte auf gesondertem Blatt aufführen und dieser Vollmacht beifügen)

Ich/Wir erteile/n dem Bevollmächtigten die Befugnis, sämtliche Erklärungen und Handlungen verbindlich vorzunehmen, die nach den gesetzlichen Regelungen vorgenommen werden können und für die Verfahren erforderlich sind.

Der Umfang der Vertretungsbefugnis beinhaltet insbesondere

- die Vertretung in allen für die Durchführung des Familiennachzugs erforderlichen Angelegenheiten gegenüber der zuständigen Ausländerbehörde, sowie der ggf. sonstigen zuständigen Behörden,
- das Ein- und Nachreichen der für die Verfahren erforderlichen Unterlagen einschließlich meiner personenbezogenen Daten und
- die Entgegennahme der die Verfahren betreffenden schriftlichen sowie elektronischen Unterlagen, die Durchführung des Schriftverkehrs und das Öffnen der an mich/uns adressierten Post.

Der Bevollmächtigte ist berechtigt, eine Untervollmacht, die den Umfang dieser Vollmacht nicht überschreiten darf, zu erteilen und zu widerrufen. Die Vollmacht erlischt mit Abschluss des beschleunigten Fachkräfteverfahrens.

Ort, Datum

Unterschrift/en Vollmachtgeber/in

Ort, Datum

Unterschrift Bevollmächtigter